



BRICK BROKERS®
We Know Real Estate!

Opdracht tot dienstverlening in aanhuur

De opdrachtgever:

Naam:

Voornamen:.....

Nationaliteit:

Geboorteplaats:.....

Geboortedatum:.....

Beroep:.....

Woonplaats:.....

Postcode :.....

Straat :.....

E-mailadres :.....

Telefoonnummer:.....

Kinderen : ja/nee. Aantal:.....

Huisdieren:

Inkomen per maand (bruto):.....

Vast / tijdelijk contract:

De opdrachtgever en Brick Brokers zijn verder overeengekomen:

Deze zoekopdracht heeft betrekking op:

Prijsklasse:
.....

Zoekgebied:
.....

Soort woning:
.....

(Minimale) Woonoppervlakte:
.....

Slaapkamers :
.....



BRICK BROKERS[®]
We Know Real Estate!

Buiten :

.....

Bijzonderheden:

.....

.....

.....

**Bij ondertekening van deze overeenkomst gaat u akkoord met de courtage ter grootte van 1 maand
huurbetaling, exclusief BTW.**

Plaats:

Datum:

.....

Naam
(Opdrachtgever)



BRICK BROKERS®
We Know Real Estate!

Onze werkzaamheden in aanhuur

Indien u ons aanstelt voor het aanhuren van een woning, kunt er op rekenen dat wij alles uit de kast gaan halen om binnen ons opgebouwde netwerk een passende woonruimte te vinden voor u.

Onze bemiddeling (zoek- en aanhuuropdracht) omvat de navolgende werkzaamheden:

- op basis van uw zoekcriteria zal ons kantoor op zoek gaan naar te huur staande woningen en deze via e-mail aan u toesturen;
- wij zullen de lokale makelaarskantoren en verhuurders benaderen met als doel het woningaanbod 'voor de markt uit' in te zien;
- u ontvangt van ons een overzicht met mogelijk interessante woningen;
- u geeft aan welke woningen u wenst te bezichtigen waarna wij de afspraken voor u inplannen; (indien u zelf niet in staat bent op korte termijn (nieuw) aanbod te bezichtigen, dan zal onze makelaar bij potentiële interesse uwerzijds, de eerste bezichtiging zelf doen en u foto's en eventueel een filmpje doen toekomen);
- uw makelaar assisteert u voor/tijdens/na de bezichtigingen en informeert en adviseert u hierover;
- wanneer een geschikte woning is gevonden verzorgen wij de prijsonderhandeling en verdere randzaken voor u;
- ons kantoor coördineert het opmaken van de huurovereenkomst en zal deze uitgebreid met u doornemen en toelichten;
- wij zijn aanwezig bij de oplevering en inspectie van de woning;
- in samenwerking met onze contacten, assisteren wij u op basis van u woonsituatie voor de meest geschikte tarieven en aansluiting van de nutsvoorzieningen en eventueel internet;
- ons kantoor kan u assisteren bij het vinden van een geschikt verhuisbedrijf;
- mochten er na uw verhuizing nog vraagstukken ontstaan, dan ondersteunt en informeert ons kantoor u daar uiteraard ook bij;
- wanneer u zelf een geschikte woning tegenkomt, dan verzoeken wij u dit aan ons door te geven;
- indien u de huurovereenkomst beëindigt, zullen wij aanwezig zijn bij de eindoplevering en erop toezien dat de door u betaalde borgstelling terugbetaald wordt.